

### III. Otras Resoluciones

#### Consejería de Educación, Universidades y Sostenibilidad

**1700** *Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos.- Resolución de 21 de marzo de 2012, por la que se convocan las pruebas para la obtención de los certificados de los Niveles Básico, Intermedio y Avanzado de enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Canarias, para aspirantes escolarizados o libres, y se dictan instrucciones para su organización y aplicación en el año 2012.*

Siendo necesario convocar las pruebas para la obtención de los certificados de los niveles básico, intermedio y avanzado de enseñanzas de idiomas de régimen especial del año 2012, y teniendo en cuenta los siguientes

#### ANTECEDENTES DE HECHO

Primero.- Las enseñanzas de idiomas de régimen especial tienen por objeto capacitar al alumnado para el uso adecuado de los diferentes idiomas, fuera de las etapas ordinarias del sistema educativo.

Segundo.- El ordenamiento académico de estas enseñanzas hace necesario unificar y regular los procedimientos para la obtención de los certificados de idiomas, mediante prácticas de evaluación objetivas, fiables y homologables. Ello hace necesario establecer pautas comunes a todos los centros, idiomas y niveles impartidos en esta Comunidad Autónoma, para el calendario de celebración de las pruebas, su aplicación y calificación, tal y como se viene realizando anualmente.

A estos hechos les son de aplicación los siguientes

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- El Decreto 362/2007, de 2 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC nº 105, de 15 de octubre), que establece en los artículos 4, 5 y 6, que quien desee obtener los certificados de los niveles básico, intermedio y avanzado habrá de superar una prueba específica.

Segundo. En el punto 1 de su artículo 7 se determina también que “los certificados oficiales de las enseñanzas de idiomas de régimen especial tendrán las siguientes denominaciones: Certificado de Nivel Básico (A2), Certificado de Nivel Intermedio (B1) y Certificado de Nivel Avanzado (B2), teniendo como referencia el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas del Consejo de Europa”.

Tercero.- Igualmente, se establece, en el punto 1 de su artículo 14, que “la Consejería competente en materia de educación realizará al menos una convocatoria anual de pruebas de certificación para cada uno de los niveles”.

Cuarto.- La Orden de la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes, de 17 de abril de 2009, por la que se regula la evaluación del alumnado que cursa enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC nº 83, de 4 de mayo), determina, en su Capítulo IV, los certificados objeto de convocatoria, las características generales de las pruebas de certificación, así como el procedimiento de evaluación y calificación de las mismas.

Quinto.- La Resolución de la Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos (en adelante, DGFPEA), de 28 de julio de 2010, por la que se dictan instrucciones para la elaboración de las pruebas comunes de obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial, en la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC nº 167, de 25 de agosto), que determina las características específicas de las pruebas comunes para la obtención de los certificados de los Niveles Básico, Intermedio y Avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial impartidas en Canarias, y establece los criterios para su elaboración y calificación.

Por todo ello, y en el ejercicio de las competencias atribuidas a la Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos en el artículo 12, apartado b), del Reglamento Orgánico de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, aprobado en el Decreto 113/2006, de 26 de julio (BOC nº 148, de 1 de agosto), en su redacción actual,

#### R E S U E L V O:

Primero.- Convocar las pruebas para la obtención de certificados de los Niveles Básico, Intermedio y Avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial del año 2012, para aspirantes escolarizados y libres, y dictar instrucciones para su organización y aplicación en las Escuelas Oficiales de Idiomas (en adelante, EOI), en los términos recogidos en el anexo y apéndices del I al VIII de la presente Resolución.

Segundo.- Facultar a los equipos directivos de las EOI para que arbitren el procedimiento más adecuado para que la presente Resolución sea conocida y difundida entre los distintos sectores de la comunidad educativa, haciéndoles llegar copia de la misma, cuando así se solicite por la persona interesada, y exponiendo permanentemente una en el tablón de anuncios del centro.

Esta Resolución también estará a disposición de los interesados en la dirección web de la DGFPEA:

<http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/dgfp/web/DGFPEA>.

Tercero.- Encomendar a la Inspección de Educación la supervisión y asesoramiento en aquellos aspectos que le soliciten los equipos directivos de las EOI.

Contra la presente Resolución se podrá interponer recurso de alzada ante la Viceconsejería de Educación y

Universidades, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Santa Cruz de Tenerife, a 21 de marzo de 2012.- El Director General de Formación Profesional y Educación de Personas Adultas, José Moya Otero.

## ANEXO

### **INSTRUCCIONES PARA LA CONVOCATORIA, ORGANIZACIÓN Y APLICACIÓN DE LAS PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE ENSEÑANZAS DE IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL DEL AÑO 2012, EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS**

#### **SUMARIO:**

1. Certificados objeto de las pruebas.
2. Idiomas y niveles convocados.
3. EOI de celebración de las pruebas.
4. Condiciones y requisitos de inscripción.
5. Documentos de inscripción.
6. EOI de inscripción por idioma y nivel.
7. Calendario general de las pruebas de certificación.
8. Convocatorias.
9. Características generales de las pruebas.
10. Estructura de las pruebas.
11. Evaluación y calificación de las pruebas.
12. Calendario y horario de las pruebas.
13. Tribunales examinadores.
14. Conservación de exámenes.
15. Reclamaciones.
16. Cuestionario de valoración y resumen estadístico.
17. Protección de datos de carácter personal.

## 18. Apéndices:

- Apéndice I: Calendario general.
- Apéndice II: EOI de inscripción y examen.
- Apéndice III: Impreso de inscripción.
- Apéndice IV: Idiomas y niveles impartidos en las EOI.
- Apéndice V: Acta de calificación.
- Apéndice VI: Calendario y horario de las pruebas.
- Apéndice VII: Cuestionario de valoración.
- Apéndice VIII: Resumen estadístico.

### 1. Certificados objeto de las pruebas.

Las pruebas de certificación que se convocan mediante la presente Resolución conducen a la obtención de los certificados oficiales de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, y tienen las siguientes denominaciones: Certificado de Nivel Básico (A2), Certificado de Nivel Intermedio (B1) y Certificado de Nivel Avanzado (B2).

### 2. Idiomas y niveles convocados.

2.1. Para el año 2012, se convocan las pruebas para la obtención de los certificados de los idiomas y niveles que se indican a continuación:

Nivel	Alemán	Árabe	Chino	Español	Francés	Inglés	Italiano	Ruso
Básico	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
Intermedio	Sí	No	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
Avanzado	Sí	No	No	Sí	Sí	Sí	Sí	No

2.2. La organización, aplicación y calificación de estas pruebas se desarrollarán de acuerdo con el calendario (que consta en el Apéndice I) y normas establecidas en la presente Resolución.

### 3. EOI de celebración de las pruebas.

3.1. Las pruebas para la obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial (en adelante, PCEI) se realizarán en las Escuelas Oficiales de Idiomas de esta Comunidad Autónoma que se indican en el Apéndice II de las presentes instrucciones.

3.2. En el momento de la inscripción la persona aspirante recibirá información escrita sobre los contenidos en que se basarán las pruebas, las fechas de celebración de las mismas, las partes de que constará cada una de ellas y su duración, así como del orden de realización y de los criterios de calificación.

Esta información también estará a disposición de los interesados en la dirección web de la DGFPEA: <http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/dgfp/webDGFPEA>.

#### **4. Condiciones y requisitos de inscripción.**

4.1. Para poder participar en la prueba, la persona aspirante deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Tener dieciséis años cumplidos en el año en que se celebran las pruebas. Para los idiomas que no se cursan como primera lengua extranjera en la Educación Secundaria Obligatoria, es preciso tener quince años en el año en que se celebran las pruebas.

b) En el caso de las personas extranjeras, acreditar que su nacionalidad no comporta el conocimiento obligatorio del idioma objeto de examen.

4.2. Quienes aspiren a la obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial serán considerados escolarizados o libres, de acuerdo con las siguientes situaciones:

##### *a) Aspirante escolarizado*

Tiene esta condición:

a.1. El alumnado de las EOI que esté realizando, en el año de la convocatoria, el último curso del nivel del idioma del que desea obtener el certificado.

a.2. El alumnado de Inglés a distancia (That's English!) que esté cursando los módulos 5 –último del nivel básico– o 9 –último del nivel intermedio–.

##### *b) Aspirante libre*

La persona que no se encuentre matriculada en una EOI, o en Inglés a distancia (That's English!), tiene la consideración de aspirante libre y deberá abonar las tasas de examen correspondientes.

Dichas tasas se ajustarán a las tarifas establecidas en la Ley 12/2011, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Canarias para 2012 (BOC nº 255, de 30.12.11) y en la Resolución de la Dirección General de Tributos, de 1 de febrero de 2012, por la que se informa sobre el importe de la cuantía fija de las tasas de la Comunidad Autónoma de Canarias para el año 2012 (BOC nº 27, de 8 de febrero).

4.3. Quien tenga la consideración de aspirante escolarizado podrá concurrir como aspirante libre a otro idioma diferente al cursado en la EOI, debiendo abonar la tasa académica correspondiente.

Un aspirante escolarizado en nivel intermedio o avanzado de un idioma, que no tenga el certificado del nivel anterior podrá presentarse, como aspirante libre, a los exámenes para la obtención del certificado de nivel básico o nivel intermedio, respectivamente, si lo desea.

4.4. Un mismo aspirante puede presentarse a las PCEI en más de un idioma, si lo desea. No obstante, no se puede garantizar la concurrencia a más de un idioma y nivel a todos los aspirantes que lo soliciten, dada la inviabilidad de disponer de un calendario que permita la realización de todas las combinaciones posibles de idiomas y niveles.

4.5. Las personas participantes en las PCEI están sujetas a las siguientes incompatibilidades:

- a) Quien no esté cursando el último curso del nivel, no podrá realizar ninguna prueba de certificación del idioma en el que se encuentre matriculado, salvo la excepción prevista en el punto 4.3.
- b) Quien esté cursando el último curso del nivel de un idioma sólo podrá realizar la prueba del idioma del nivel en el que se encuentra matriculado, salvo la excepción prevista en el punto 4.3.
- c) Quien tenga la consideración de aspirante libre sólo podrá realizar la PCEI en un único nivel del idioma solicitado.
- d) El profesorado que imparte docencia en las EOI, no podrá presentarse a las PCEI convocadas en la Comunidad Autónoma de Canarias.
- e) Las personas que hayan participado en la elaboración de las pruebas, y los responsables de la toma de decisiones sobre las mismas, no podrán realizar dichas pruebas en ninguno de los idiomas objeto de la convocatoria.

## **5. Documentos de inscripción.**

5.1. Quien desee realizar las PCEI deberá presentar la siguiente documentación:

- Impreso de inscripción debidamente cumplimentado, según el modelo que se recoge en el Apéndice III de esta Resolución.
- Fotocopia del DNI, o documento legalmente reconocido, mediante el cual se justificará, además de la identidad del aspirante, su nacionalidad y lugar de residencia. Este documento será cotejado con el original por el funcionario correspondiente en el momento de presentar la solicitud.
- Certificación de la Embajada o Consulado correspondiente que justifique la no obligatoriedad del conocimiento del idioma al que se presenta a PCEI, en el caso de las personas extranjeras que lo requieran.
- Certificación de minusvalía, en su caso.
- Justificante de abono de tasa académica.
- Certificado del primer idioma cursado como lengua extranjera en los estudios de Educación Secundaria Obligatoria.

5.2. Las personas escolarizadas no están obligadas a presentar la documentación señalada en el punto 5.1. No obstante, deberán manifestar, por escrito, su deseo de participar en las PCEI, y a este efecto cumplimentarán el impreso de solicitud establecido en las presentes instrucciones.

5.3. Quien requiera condiciones especiales para la realización de las PCEI, por presentar algún tipo de discapacidad física o sensorial, deberá justificarlo en el momento de la formalización de la inscripción mediante certificación oficial de su minusvalía y grado de la misma, indicando qué tipo de discapacidad presentan y el sistema de adaptación necesario para la realización de las pruebas.

## **6. EOI de inscripción por idioma y nivel.**

6.1. La inscripción de las personas escolarizadas se atenderá a los siguientes criterios:

- a) El alumnado de las EOI realizará su inscripción en la Escuela en la que se encuentra estudiando el idioma del que pretende obtener el certificado.
- b) Quien está cursando las enseñanzas de Inglés a distancia (That's English!) realizará su inscripción en las siguientes EOI:

CENTRO DE ESTUDIO	CENTRO DE INSCRIPCIÓN
CEAD Profesor Félix Pérez Parrilla	EOI Las Palmas II
CEAD Santa Cruz de Tenerife Mercedes Pinto	EOI Güímar

6.2. Las personas que deseen participar como aspirantes libres se podrán inscribir en una de las EOI de las que figuran en el Apéndice IV de la presente Resolución. Para poder realizar la inscripción en una Escuela determinada es necesario que ésta imparta el idioma y nivel solicitados.

6.3. Cuando el número de aspirantes inscritos en una EOI supere la capacidad prevista para realizar las pruebas en sus instalaciones, los aspirantes libres serán distribuidos entre el resto de EOI a partir de la letra del primer apellido que determine la Dirección General de Centros e Infraestructura Educativa en la normativa de admisión de alumnado del curso 2012-2013.

Quienes resulten desplazados serán evaluados, calificados e incorporados a las actas de la EOI en la que realicen el examen.

Las EOI comunicarán el día de publicación de las listas provisionales de admitidos y excluidos, por correo electrónico, a la Dirección General el número de aspirantes que requieren desplazamiento, con indicación de idioma y nivel.

El orden de prioridad para desplazar aspirantes es el siguiente:

1º) Nivel Básico.

2º) Nivel Intermedio.

3º) Nivel Avanzado.

La Dirección General, previa consulta a las EOI de origen de los aspirantes desplazados y a las posibles receptoras, determinará los idiomas y niveles en los que se desplazará a aspirantes.

La EOI de origen remitirá una relación nominal, por idioma y nivel, de aspirantes libres desplazados a la Escuela donde se han de examinar y la documentación presentada por cada aspirante, y lo publicará en el tablón de anuncios del centro.

La EOI que reciba aspirantes de otras Escuelas, publicará en el tablón de anuncios la citada relación de aspirantes y facilitará información sobre los lugares donde se realizarán las pruebas.

6.4. El 9 de mayo de 2012, los Centros de Educación a Distancia harán llegar a las EOI asignadas, la relación nominal del alumnado de Inglés a distancia (That's English!), que reúne los requisitos establecidos para la presentación a las pruebas, como aspirantes escolarizados, con indicación del nivel al que se han de presentar a la prueba de certificación.

## **7. Calendario general de las pruebas de certificación.**

El calendario general por el que se regirán las pruebas de obtención de los certificados de idiomas del año 2012, es el recogido en el Apéndice I de esta Resolución.

## **8. Convocatorias.**

8.1. La inscripción en las pruebas da derecho a su realización en la convocatoria ordinaria, que se celebrará entre el 4 y el 15 de junio de 2012, de acuerdo con el calendario general previsto en el punto anterior.

8.2. Quien, por causa de fuerza mayor debidamente acreditada, no pueda realizar la prueba en la convocatoria ordinaria, tiene derecho a una convocatoria extraordinaria de incidencias, según se recoge en el calendario establecido en el Apéndice I.

8.3. Quien desee hacer uso de la convocatoria de incidencias, deberá presentar a la Dirección de la EOI en la que haya efectuado su inscripción los justificantes acreditativos de las causas, de naturaleza imprevista e inevitable, que han imposibilitado la asistencia a la convocatoria ordinaria. En ningún caso se admitirán solicitudes que no estén acreditadas documentalmente.

Los documentos acreditativos se podrán presentar, hasta el día siguiente a la celebración del examen, en el Registro de la Secretaría de la EOI, acompañados de la solicitud de participación en la convocatoria extraordinaria de incidencias. La Dirección de la EOI resolverá acerca de la solicitud presentada.

8.4. La Secretaría de la EOI publicará, el 18 de junio, en el tablón de anuncios la lista de personas admitidas a la convocatoria extraordinaria de incidencias. Asimismo, publicará la lista de no admitidas especificando los motivos de exclusión.

## **9. Características generales de las pruebas.**

9.1. Las pruebas de certificación se basarán en los objetivos, los contenidos y los criterios de evaluación de los currículos respectivos y medirán el nivel de dominio de la persona aspirante en el uso de la lengua objeto de evaluación para fines comunicativos generales, y tendrán como referencia el MCERL del Consejo de Europa.

9.2. Las pruebas se atenderán a unos estándares establecidos –código ético, código de prácticas, especificaciones de examen, procedimientos de validación de prueba y controles de calidad– de modo que garanticen su validez, fiabilidad, viabilidad, equidad e impacto positivo, así como el derecho del aspirante a ser evaluado con objetividad y efectividad.



9.3. El nivel de competencia comunicativa se determinará observando la utilización que hace el aspirante de sus conocimientos, habilidades y recursos para comprender textos orales y escritos, así como para expresarse oralmente y por escrito en diferentes situaciones comunicativas de dificultad acorde con cada nivel.

## **10. Estructura de las pruebas.**

10.1. La prueba constará, en todos los niveles, de cuatro partes independientes:

- Comprensión de lectura
- Comprensión auditiva
- Expresión e interacción escrita
- Expresión e interacción oral

10.2. El examen de cada parte se atenderá a las especificaciones (número de tareas, tipos de tarea, extensión, asignación de tiempos, puntuaciones, etc.) establecidas en la Resolución de la Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos, de 28 de julio de 2010, por la que se dictan instrucciones para la elaboración de las pruebas comunes de obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial, en la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC nº 167, de 25.8.10).

## **11. Evaluación y calificación de las pruebas.**

11.1. La evaluación y calificación de las PCEI se ajustará a lo establecido en el artículo 20 de la Orden de la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes, de 17 de abril de 2009, por la que se regula la evaluación del alumnado que cursa enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC nº 83, de 4 de mayo), así como a la concreción de puntuaciones, para cada aspecto de cada una de las partes de la prueba, establecidas en la mencionada Resolución, de 28 de julio de 2010, por la que se dictan instrucciones para la elaboración de las pruebas comunes de obtención de los certificados de las pruebas de obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial, en la Comunidad Autónoma de Canarias.

11.2. Los resultados de las pruebas se recogerán, por idioma y EOI, en un acta de calificación (según el modelo recogido en el Apéndice V) que incluirá la relación nominal de los aspirantes, con el número del documento acreditativo de su identidad legalmente reconocido, indicación de quién ha superado el nivel por evaluación de aprovechamiento, y los resultados obtenidos en cada una de las partes que integran la prueba, así como la calificación global de la misma, con indicación de quien obtiene la certificación.

## 12. Calendario y horario de las pruebas.

12.1. Tanto en la convocatoria ordinaria, como en la extraordinaria de incidencias, las tres primeras partes (expresión e interacción escrita, comprensión auditiva y comprensión de lectura) se realizarán en una única sesión, en el orden indicado, y con el calendario y horario recogidos en el Apéndice VI de esta Resolución.

Entre cada una de las partes habrá un descanso de diez minutos.

12.2. La parte de expresión e interacción oral se realizará en una sesión distinta. La publicación de días y horarios previstos, así como de la relación nominal de aspirantes, se ajustarán a lo establecido en el calendario general de las pruebas recogido en el Apéndice I de esta Resolución.

La intervención de cada aspirante en la parte de expresión e interacción oral será grabada y quedará custodiada en la Secretaría de la Escuela.

12.3. Cada una de las partes tiene la siguiente asignación horaria:

La duración de cada una de las partes se ajustarán en cada uno de los niveles, en la mayor medida posible, a los siguientes tiempos fijados a continuación:

### a) Nivel básico

PARTE	DURACIÓN
Expresión e interacción escrita	75 minutos
Comprensión auditiva	35 minutos
Comprensión de lectura	65 minutos
Expresión e interacción oral	15 minutos

Los idiomas árabe, chino y ruso contarán con la siguiente asignación horaria:

PARTE	DURACIÓN
Expresión e interacción escrita	90 minutos
Comprensión auditiva	40 minutos
Comprensión de lectura	65 minutos
Expresión e interacción oral	15 minutos

### b) Nivel Intermedio

PARTE	DURACIÓN
Expresión e interacción escrita	90 minutos
Comprensión auditiva	40 minutos
Comprensión de lectura	80 minutos
Expresión e interacción oral	20 minutos

El idioma chino y ruso contará con la siguiente asignación horaria:

PARTE	DURACIÓN
Expresión e interacción escrita	100 minutos
Comprensión auditiva	45 minutos
Comprensión de lectura	80 minutos
Expresión e interacción oral	20 minutos

c) Nivel Avanzado

PARTE	DURACIÓN
Expresión e interacción escrita	105 minutos
Comprensión auditiva	45 minutos
Comprensión de lectura	95 minutos
Expresión e interacción oral	25 minutos

### 13. Tribunales examinadores

13.1. En cada EOI se constituirán tribunales examinadores, para cada idioma y nivel, que estarán integrados, como mínimo, por dos docentes del idioma y que tendrán la responsabilidad de aplicar y calificar los exámenes correspondientes. Salvo en las EOI cuya plantilla de profesorado no lo permita.

13.2. El equipo directivo de la EOI velará para que los aspirantes escolarizados no sean examinados por quien le ha impartido clase a lo largo del curso, salvo que el número de docentes de la Escuela no lo haga posible.

### 14. Conservación de exámenes.

De acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, las pruebas escritas y las grabaciones se conservarán en la Secretaría de la EOI, como mínimo, hasta el 31 de diciembre siguiente a la finalización del curso académico o, sobrepasada esta fecha, hasta la resolución en firme del recurso, si existiera.

### 15. Reclamaciones.

15.1. De acuerdo con lo previsto en la normativa vigente, las personas participantes en las pruebas para la obtención de los certificados de enseñanzas de idiomas de régimen especial tienen derecho a solicitar aclaraciones o a reclamar las calificaciones obtenidas en la prueba de certificación. Para ello, formularán y tramitarán la solicitud en los plazos y forma establecidos en la presente Resolución.

La reclamación se presentará, por escrito, en la Secretaría del centro, en el plazo de dos días hábiles a partir del conocimiento del resultado de la prueba, e irá dirigida a la Dirección de la EOI.

Esta resolverá, en el plazo de dos días hábiles contados desde la presentación de la reclamación, basándose en el informe del departamento correspondiente, y notificará su decisión, por escrito, al reclamante.

15.2. En caso de que se desestime la reclamación presentada, la persona afectada, o su representante legal, si no está conforme con la resolución adoptada, podrá reiterar la reclamación ante la Dirección Territorial de Educación que corresponda, a través de la Secretaría de la EOI, en el plazo de los dos días hábiles siguientes a la recepción de su notificación.

La Dirección de la Escuela remitirá todo el expediente (reclamación, informes, copia del acta de calificación, informe del departamento, etc.) a la Dirección Territorial de Educación correspondiente, en el plazo de dos días siguientes a la recepción de la reclamación.

15.3. La Dirección Territorial, previo informe de la Inspección de Educación, resolverá y lo notificará al reclamante en el plazo de veinte días.

15.4. Contra dicha resolución cabe interponer recurso de alzada ante la Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos, en el plazo de un mes, a contar a partir de la notificación de la misma.

15.5. Siempre que se estime la reclamación o recurso, se procederá a rectificar la calificación, mediante diligencia extendida al efecto por quien desempeñe la Secretaría de la EOI, con el visto bueno de la Dirección, haciendo referencia a la resolución adoptada, y poniendo el hecho en conocimiento del Departamento de coordinación didáctica del idioma correspondiente.

## **16. Cuestionario de valoración y resumen estadístico.**

El departamento de coordinación didáctica de cada idioma cumplimentará el cuestionario de valoración de las pruebas que se recoge como Apéndice VII de esta Resolución, así como el resumen estadístico de resultados de las pruebas de certificación de 2012, de acuerdo con el modelo que se recoge en el Apéndice VIII de esta Resolución.

Estos datos serán remitidos a la Dirección General de Formación Profesional y Educación de Adultos, antes del 14 de julio de 2012.

### **17. Protección de datos de carácter personal.**

La participación de las personas interesadas en las pruebas de obtención de los certificados de los niveles básico, intermedio y avanzado de enseñanzas de idiomas de régimen especial supondrá el consentimiento para el tratamiento de sus datos y, en su caso, la cesión de datos procedentes del centro en el que hubiera efectuado la inscripción para la realización de las pruebas, en los términos establecidos en la legislación sobre protección de datos. En todo caso, la información a la que se refiere esta instrucción será la estrictamente necesaria para la función evaluadora, no pudiendo tratarse con fines diferentes del educativo sin consentimiento expreso.

**APÉNDICE I****PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL****AÑO 2012****CALENDARIO GENERAL**

ACTIVIDAD	FECHAS
Plazo de inscripción	Del 2 al 15 de mayo
Publicación de listas provisionales de admitidos y excluidos	18 de mayo
Reclamación a las listas provisionales de admitidos y excluidos	Hasta el 23 de mayo
Publicación de las listas definitivas	28 de mayo
Publicación de los días y horarios previstos para la realización de la expresión e interacción oral.	El día anterior a la celebración de la parte escrita
Celebración de las pruebas	Entre el 4 y el 15 de junio
Publicación de la relación nominal de participantes en la parte de expresión oral, con indicación del día y hora de intervención.	El día siguiente a la celebración de la parte escrita
Solicitud de participación en la convocatoria de incidencias	Hasta el día siguiente a la celebración del examen
Publicación de la lista de admitidos y excluidos en la convocatoria de incidencias	18 de junio
Publicación de las calificaciones provisionales de la convocatoria ordinaria	18 de junio
Celebración de la convocatoria de incidencias	19 de junio
Publicación de la relación nominal de participantes en la parte de expresión oral de la convocatoria de incidencias, con indicación del día y hora de intervención.	19 de junio
Solicitud de aclaraciones o reclamaciones a las calificaciones de la convocatoria ordinaria	Hasta el 20 de junio
Publicación de las calificaciones definitivas de la convocatoria ordinaria	22 de junio
Publicación calificaciones provisionales de la convocatoria incidencias	25 de junio
Reclamaciones a las calificaciones provisionales de incidencias	Hasta el 27 de junio
Publicación calificaciones definitivas de la convocatoria de incidencias	28 de junio

## APÉNDICE II

## PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

AÑO 2012

## ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DE CELEBRACIÓN DE LAS PRUEBAS

Isla	EOI	Municipio	DOMICILIO	TÉLEFONO
Fuerteventura	Puerto del Rosario	Puerto del Rosario	C/. Secundino Alonso, 63	928-630525
	Aruacas	Aruacas	Carretera del Lomo, 17	928-622249
	Ingenio	Ingenio	C/. Juan Negrín, 9 (Cuesta Caballero)	928-787853
	Las Palmas de Gran Canaria	Las Palmas de Gran Canaria	C/. Fernando Guanarteme, 51	928-266056
Gran Canaria	Las Palmas II	Las Palmas de Gran Canaria	C/. Hoya del Enamorado, s/n (Urb. Siete Palmas)	928-421317
	Maspalomas	San Bartolomé de Tirajana	C/. Manuel Pestana Quintana, s/n (El Tablero)	928-141336
	Santa Brígida	Santa Brígida	Camino de Los Olivos, 41	928-642764
	Santa Lucía	Santa Lucía de Tirajana	C/. Ginés de Los Ríos, 14	928-790252
	Santa María de Guía	Santa María de Guía	C/. Sancho Vargas, 19	928-553588
	Telde	Telde	Avda. del Cabildo, s/n (Junto al Parque de Bomberos)	928-132682
	Arrecife	Arrecife	C/. El Antonio, s/n	928-805806
	San Sebastián de La Gomera	San Sebastián de La Gomera	Avda. José Aguiar, s/n	922-141071
El Hierro	Valverde	Valverde	C/ Trinista, 2	922-551141

<b>Isla</b>	<b>EOI</b>	<b>Municipio</b>	<b>DOMICILIO</b>	<b>TELÉFONO</b>
La Palma	Los Llanos de Aridane	Los Llanos de Aridane	Avda. Eusebio Barreto Lorenzo, 36	922-402111
	Santa Cruz de La Palma	Santa Cruz de La Palma	Camino Velachero, s/n	922-416578
	Güímar	Güímar	C/. Poeta Aristides Hernández Mora, 5	922-514037
Tenerife	Icod de los Vinos	Icod de los Vinos	C/. Antonio Pérez Díaz, 18	922-122336
	La Laguna	San Cristóbal de La Laguna	C/. Jorge Manrique, 18 (Barrio de La Verdellada)	922-632281
	La Orotava	La Orotava	C/. Juan Ortiz de Zárate, s/n (Urb. El Mayorazgo)	922-322977
	Los Cristianos	Arona	C/. Hermano Pedro de Bethencourt, 15	922-797373
	Puerto de la Cruz	Puerto de la Cruz	Polígono El Tejar, s/n	922-374656
	Santa Cruz de Tenerife	Santa Cruz de Tenerife	C/. Enrique Wolfson, 16	922-283712



**APÉNDICE III (a)****PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN  
DE ENSEÑANZAS IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL DE 2012****SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN****1.- DATOS PERSONALES:**

Apellidos  Nombre   
DNI/NIE  Sexo  CIAL   
¿Presenta alguna minusvalía? SI ☐ NO ☐ Grado  Tipo

**2. ORIGEN**

Fecha de nacimiento  Lugar de nacimiento   
Provincia  País   
Nacionalidad

**3. RESIDENCIA**

Domicilio   
Localidad  Municipio   
Provincia  Código Postal   
Teléfonos   
Correo electrónico

**Solicita participar en la convocatoria de prueba para la obtención del certificado de:**

*(Marque con una X)*

IDIOMA	Aspirante escolarizado	Aspirante libre	NIVEL			
			Básico		Intermedio	Avanzado
			Básico		Intermedio	Avanzado

En la EOI: \_\_\_\_\_

Aspirante escolarizado en el centro: \_\_\_\_\_

**NOTAS:**

1. El aspirante escolarizado ha de realizar la prueba de certificación en la EOI en la que se encuentre cursando sus estudios.
2. El aspirante libre podrá inscribirse en la EOI que desee, siempre que en ésta se celebre la prueba del nivel e idioma solicitado.
3. El alumnado de Inglés a distancia realizará la prueba de certificación en la EOI que tiene asignada.

En ..... a ..... de ..... de 2012.

Firma

**SR./SRA. DIRECTOR/A DE LA EOI:** \_\_\_\_\_

**APÉNDICE III (b)****DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:**

Se presentan originales y fotocopias de los siguientes documentos:

- ☐ Fotocopia del DNI o NIE, en vigor, u otro documento de identificación legalmente reconocido.
- ☐ Certificación de la Embajada o Consulado de no obligatoriedad de conocimiento del idioma.
- ☐ Certificación de minusvalía, con incidencia en el desarrollo de la prueba.

Tipo

Grado

Necesidades de adaptación requeridas

- ☐ Certificación de calificaciones obtenidas en el curso 2011-2012.
- ☐ Justificante de abono de tasa, cuando corresponda.
- ☐ Certificado del primer idioma cursado en la ESO, para aspirantes de centros bilingües.

Mediante la firma del presente documento, quedo enterado/a de que mi participación en las pruebas de obtención de los certificados de los niveles básico, intermedio y avanzado de enseñanzas de idiomas de régimen especial supone el consentimiento para el tratamiento de mis datos y, en su caso, la cesión de datos procedentes del centro en el que hubiera efectuado la inscripción para la realización de las pruebas, en los términos establecidos en la legislación sobre protección de datos. En todo caso, este consentimiento será el estrictamente necesario para la gestión administrativa derivada de las pruebas, no pudiendo tratarse con fines diferentes del educativo, sin mi consentimiento expreso.

Firma

El/la interesado/a

Cotejado y conforme con el original

Sello de la EOI

El/La funcionario/a

(Nombre y Apellidos)

# APÉNDICE IV

## PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL DE 2012

### EOI: IDIOMAS Y NIVELES IMPARTIDOS

EOI	Alemán			Árabe			Chino			Español			Francés			Inglés			Italiano			Ruso		
	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA	NB	NI	NA
Arrecife	X	X	X	X									X	X		X	X	X						
Aruacas	X												X	X		X	X	X						
Güímar	X												X	X		X	X	X						
Icod de Los Vinos	X															X	X	X						
Ingenio	X												X			X	X	X						
La Laguna	X	X	X										X	X		X	X	X				X	X	
La Orotava	X	X											X	X		X	X	X						
Las Palmas de Gran Canaria	X	X	X	X						X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	
Las Palmas II	X	X	X				X	X								X	X	X						
Los Cristianos	X	X	X				X			X	X		X	X		X	X	X						
Los Llanos de Aridane	X	X														X	X	X						
Maspalomas	X	X								X	X	X				X	X	X	X					
Puerto de la Cruz	X	X	X													X	X	X						
Puerto del Rosario	X	X											X	X		X	X	X						
San Sebastián de La Gomera	X															X	X	X						
Santa Brígida	X															X	X	X						
Santa Cruz de La Palma	X												X			X	X	X						
Santa Cruz de Tenerife	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				
Santa Lucía	X	X											X	X		X	X	X						
Santa María de Guía													X			X	X	X						
Telde	X	X											X	X		X	X	X						
Valverde	X															X	X	X						



Consejería de Educación,  
Universidades y Sostenibilidad

## ENSEÑANZAS DE IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre (BOE de 4 de enero de 2007) y Decreto 362/2007, de 2 de octubre (BOC núm. 205, de 15 de octubre)

### APÉNDICE V

Nombre de la EOI

### ACTA DE CALIFICACIÓN DE PRUEBA DE CERTIFICACIÓN

AÑO ACADÉMICO: 2012	IDIOMA:	NIVEL:	ACTA CÓDIGO <sup>(1)</sup> :
CÓDIGO DEL CENTRO:	CENTRO:		
DIRECCIÓN:			CÓDIGO POSTAL:
LOCALIDAD:		MUNICIPIO:	ISLA:

Nº	Apellidos y nombre	DNI	Superación de nivel por evaluación de aprovechamiento <sup>(2)</sup>	Comprensión de Lectura (3) Numérica (4) Cualitativa	Comprensión Auditiva (3) Numérica (4) Cualitativa	Expresión Escrita (3) Numérica (4) Cualitativa	Expresión Oral (3) Numérica (4) Cualitativa	MEDIA ARITMÉTICA Numérica <sup>(5)</sup>	CERTIFICA <sup>(6)</sup>
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre (BOE de 4 de enero de 2007) y Decreto 362 /2007, de 2 de octubre (BOC núm. 205, de 15 de octubre)

(1)	El acta se codifica con los 2 últimos números del año, dos primeras letras del idioma, dos primeras letras del nivel, PC, guión y dos dígitos para el número de acta (Ejemplo: 12INBAPC-04)
(2)	Apto (A) o No procede calificación (NC)
(3)	Se calificará del 1 al 10, sin decimales o NP (No presentado), cuando corresponda.
(4)	Apto (A) para la calificación igual o superior a 5 puntos, No Apto (NA) para las calificaciones inferiores a 5, o No Presentado (NP), cuando no se haya realizado el examen de la parte.
(5)	Media aritmética de las calificaciones obtenidas en las cuatro partes de la prueba, redondeada al valor entero correspondiente.
(6)	Se expresará Apto (A), cuando se dé alguna de las siguientes condiciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Obteniendo, al menos, cinco puntos en cada una de las cuatro partes.</li> <li>b) Consiguiendo una calificación global de cinco puntos, siempre que no se tenga menos de cuatro puntos en alguna de las partes.</li> <li>c) Alcanzando, al menos, cuatro puntos en la calificación global de la prueba de certificación, siempre que no se tenga una nota inferior a cuatro puntos en alguna de las partes, y se haya cursado el idioma durante el año académico y obtenido una calificación de Apto en la evaluación de aprovechamiento del nivel.</li> </ul>
	No Apto (NA), cuando no se supere la prueba, o no procede calificación (NC), cuando no se ha realizado alguna parte.

(Nombre y apellidos)

**ENSEÑANZAS DE IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL**

Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre (BOE de 4 de enero de 2007) y Decreto 362 /2007, de 2 de octubre (BOC núm. 205, de 15 de octubre)

RESUMEN ESTADÍSTICO DE RESULTADOS	CALIFICACIONES FINALES	
	NÚMERO	% CURSO
CERTIFICA		
NO CERTIFICA		
TOTAL		

**APÉNDICE VI****PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS IDIOMAS DE RÉGIMEN ESPECIAL****AÑO 2012****CALENDARIO Y HORARIO DE LOS EXÁMENES**

<b>CONVOCATORIA ORDINARIA</b>			
<b>CALENDARIO Y HORARIO DE LAS PARTES: COMPRENSIÓN DE LECTURA, COMPRENSIÓN AUDITIVA Y EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA</b>			
<b>IDIOMA</b>	<b>NIVEL</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>
<b>ALEMÁN</b>	Básico	8/06/12	8:45
	Intermedio	7/06/12	8:45
	Avanzado	6/06/12	8:45
<b>ESPAÑOL</b>	Básico	12/06/12	8:45
	Intermedio	13/06/12	8:45
	Avanzado	11/06/12	8:45
<b>FRANCÉS</b>	Básico	8/06/12	15:45
	Intermedio	11/06/12	8:45
	Avanzado	12/06/12	8:45
<b>INGLÉS</b>	Básico	4/06/12	15:45
	Intermedio	5/06/12	15:45
	Avanzado	6/06/12	15:45
<b>ITALIANO</b>	Básico	8/06/12	8:45
	Intermedio	11/06/12	15:45
	Avanzado	12/06/12	15:45
<b>RUSO</b>	Básico	13/06/12	15:45
	Intermedio	14/06/12	8:45
<b>ÁRABE</b>	Básico	13/06/12	8:45
<b>CHINO</b>	Básico	13/06/12	15:45
	Intermedio	8/06/12	15:45

Los primeros 15 minutos estarán destinados a la identificación personal de los aspirantes. Las pruebas se iniciarán a la hora en punto.

La parte de expresión e interacción oral se realizará en una sesión distinta.

<b>CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE INCIDENCIAS</b>			
<b>CALENDARIO Y HORARIO DE LAS PARTES: COMPRENSIÓN DE LECTURA, COMPRENSIÓN AUDITIVA Y EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA</b>			
<b>IDIOMA</b>	<b>NIVEL</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>
ALEMÁN	Básico	19/06/12	8:45
	Intermedio		
	Avanzado		
ESPAÑOL	Básico	19/06/12	15:45
	Intermedio		
	Avanzado		
FRANCÉS	Básico	19/06/12	8:45
	Intermedio		
	Avanzado		
INGLÉS	Básico	19/06/12	15:45
	Intermedio		
	Avanzado		
ITALIANO	Básico	19/06/12	8:45
	Intermedio		
	Avanzado		
ÁRABE	Básico	19/06/12	15:45
CHINO	Básico	19/06/12	15:45
	Intermedio		8:45
JAPONÉS	Básico	19/06/12	15:45
RUSO	Básico	19/06/12	15:45
	Intermedio		8:45

Los primeros 15 minutos estarán destinados a la identificación personal de los aspirantes. Las pruebas se iniciarán a la hora en punto.

La parte de expresión e interacción oral se realizará en una sesión distinta.



## APÉNDICE VII

### PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN 2012

#### CUESTIONARIO DE VALORACIÓN

(Se cumplimentará uno por cada idioma y nivel)

EOI:
Idioma:
Nivel:

Califique de acuerdo a la siguiente escala: 1=Muy malo; 2=Malo; 3=Aceptable; 4=Bueno; 5=Muy bueno	1	2	3	4	5
<b>VALORE GLOBALMENTE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN DE 2012</b>					

## CUESTIONARIO DE VALORACIÓN DE LAS PRUEBAS CERTIFICACIÓN

IDIOMA:	NIVEL:
---------	--------

VALORE DE 1 A 5 LAS SIGUIENTES CUESTIONES REFERIDAS A LOS EXÁMENES

COMPRENSIÓN AUDITIVA	1	2	3	4	5
Nivel de dificultad					
Tiempo disponible					
Instrucciones y ejemplos de las tareas					
Textos de audio					
Puntuaciones de las tareas					

COMPRENSIÓN DE LECTURA	1	2	3	4	5
Nivel de dificultad					
Tiempo disponible					
Instrucciones y ejemplos de las tareas					
Textos de lectura					
Puntuaciones de las tareas					

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA	1	2	3	4	5
Nivel de dificultad					
Tiempo disponible					
Claridad y precisión de las instrucciones					
Tarea 1					
Tarea 2					

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ORAL	1	2	3	4	5
Nivel de dificultad					
Tiempo disponible					
Claridad y precisión de las instrucciones					
Tareas monológicas					
Tareas de interacción					

### PROPUESTAS DE MEJORA

IDIOMA:	NIVEL:
---------	--------

**VALORE LAS SIGUIENTES ASPECTOS:****CALIFIQUE DE 1 A 5 LOS SIGUIENTES ASPECTOS**

	1	2	3	4	5
<b>GUÍA DE ADMINISTRACIÓN Y CALIFICACIÓN</b>					
<b>INSTRUCCIONES PARA LA JEFATURA DEPARTAMENTO</b>					
<b>CLAVES DE RESPUESTA</b>					
<b>CUADERNILLO DE RESULTADOS</b> (Utilidad)					

<b>ORDEN DE REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS</b>	1	2	3	4	5
Orden de administración de las destrezas					
Número de descansos					
Tiempos de descansos					

<b>ESTRUCTURA CUADERNILLO EXPRESIÓN ESCRITA</b>	1	2	3	4	5
Estructura del cuadernillo					
Utilidad de las tablas de evaluación al final del cuadernillo					

	1	2	3	4	5
<b>TABLAS DE EVALUACIÓN DE LAS EXPRESIONES</b>					

<b>ESTRUCTURA CUADERNILLO EXPRESIÓN ORAL</b>	1	2	3	4	5
Estructura del cuadernillo					
Utilidad de las tablas de evaluación					

<b>CD AUDIO</b>	1	2	3	4	5
Calidad					

**PROPUESTAS DE MEJORA**

## RESUMEN ESTADÍSTICO



EDAD/SEXO DE QUIEN CERTIFICA	16-18 años	19-24 años	25-29 años	30-39 años	40-49 años	50-64 años	Mayor de 64	TOTAL
Hombres								
Mujeres								
TOTAL								
Porcentaje sobre total de matriculados								
Porcentaje sobre total de presentados								
% sobre grupo de edad de los presentados								
% de hombres sobre grupo de edad								
% de mujeres sobre grupo de edad								

En ..... a ..... de ..... de 2012

Vº Bº  
El /La Director/a

El/La Secretario/a

(Nombre y apellidos)

(Nombre y apellidos)